

## **PRIME ISTRUZIONE PER LA FORMAZIONE E LA CONSEGNA DELLE LISTE RSU**

**A) Nel modulo PER LA PRESENTAZIONE DELLA LISTA RSU vanno scritti nel riquadro in alto i nomi ed i cognomi dei **CANDIDATI** DOCENTI ED ATA. DEVE ESSERCENE ALMENO UNO. DEVONO ESSERE DOCENTI E/O ATA ASSUNTI A **TEMPO INDETERMINATO** (sia a **tempo pieno** che a **part-time**) e **non possono venire nominati** quali membri della Commissione Elettorale, **né possono essere colui che presenta la lista**. Ciascun candidato può presentarsi in **UNA SOLA LISTA**. Nelle scuole con al massimo **200 ELETTORI** (fra docenti ed ATA) SONO CANDIDABILI FINO A **4 PERSONE**. Nelle scuole con **PIU'** DI 200 ELETTORI (fra docenti ed ATA) SONO CANDIDABILI FINO A **8 PERSONE**.**

**B) Nel secondo riquadro** vanno apposti I DATI E LE FIRME dei **SOTTOSCRITTORI** della lista (fra questi POSSONO APPARIRE **ANCHE I CANDIDATI**). DEVONO ESSERE ALMENO IL **2% DEL TOTALE DEGLI ELETTORI** ma è bene abbondare (gli elettori sono pari al numero di tutti i posti di docenti ed ATA, compresi posti e cattedre vacanti ove è nominato o verrà nominato un incaricato annuale). I sottoscrittori DEVONO ESSERE **DOCENTI E/O ATA ASSUNTI A TEMPO INDETERMINATO O INCARICATI ANNUALI O comunque FINO AL TERMINE DELLE LEZIONI**). SI PUO' SOTTOSCRIVERE **UNA SOLA LISTA**.

**C) In fondo** vanno posti i dati e la firma **DEL PRESENTATORE**. Quest'ultimo NON DEVE ESSERE NE' FRA I CANDIDATI, NE' nominato MEMBRO DELLA COMMISSIONE ELETTORALE di istituto, PERO' **PUO' ESSERE FRA I SOTTOSCRITTORI**. SOLO la SUA FIRMA **VA AUTENTICATA** a cura del Dirigente Scolastico (che deve autenticarla gratis) E VA AUTENTICATA SOLO A PARTIRE DAL **20 GENNAIO** ed entro il **8 FEBBRAIO**.

**D) LA LISTA DEVE VENIRE PRESENTATA A PARTIRE DAL 20 GENNAIO** E NON OLTRE L'ORARIO DI CHIUSURA DELLA SEGRETERIA DELLA SCUOLA DEL **8 FEBBRAIO 2012**.

**E) ALLA LISTA VA ALLEGATA LA DELEGA** RILASCIATA DAL SINDACATO AL PRESENTATORE DELLA LISTA STESSA E **L'ATTESTATO ARAN** che certifica l'avvenuto deposito dello statuto presso la medesima ARAN.

**F) COPIA DELLA LISTA CON DATA E PROTOCOLLO DI AVVENUTA PRESENTAZIONE DEVE VENIRE CONSEGNA O SPEDITA ALLA SEDE NAZIONALE DELL'UNICOBAS:** V. Tuscolana, 9 - 00182 Roma (Tel.: 0670302626 – Fax 0662209306 - mail: [unicobas.rm@tiscali.it](mailto:unicobas.rm@tiscali.it)).

**G) LA LISTA VA CONSEGNA FACENDO PROTOCOLLARE LA CONSEGNA E FACENDO APPORRE SULLA COPIA CHE RIMANE AL PRESENTATORE IL PROTOCOLLO STESSO, LA DATA E L'ORA DI CONSEGNA.**

**H) LE LISTE VANNO PROTOCOLLATE CON NUMERAZIONE PROGRESSIVA IN ORDINE DI PRESENTAZIONE**, la quale contraddistinguerà la lista sulla scheda elettorale.

**I) SE LA COMMISSIONE ELETTORALE DI SCUOLA NON SI FOSSE ANCORA COSTITUITA** (può costituirsi a partire dal **20 GENNAIO** e non oltre il **30 GENNAIO**) LA LISTA PUO' VENIRE CONSEGNA AL **DIRIGENTE DELLA SCUOLA**, che deve protocollarla e successivamente consegnarla ai membri della Commissione: **gli unici che possono vagliarne la correttezza**).

**L) IL PRESENTATORE DELLA LISTA NOMINA AL MOMENTO DELLA CONSEGNA UFFICIALE DELLA LISTA (e comunque PREFERIBILMENTE ENTRO IL 30 GENNAIO E NON OLTRE IL 3 FEBBRAIO 2012) IL MEMBRO DESIGNATO A FARE PARTE DELLA COMMISSIONE ELETTORALE** ed UNO O PIU' **SCRUTATORI** A SECONDA DI QUANTI SARANNO I SEGGI OVE SI VOTERA'. MEMBRI DI COMMISSIONE E SCRUTATORI **POSSONO ESSERE SCELTI ANCHE FRA GLI INCARICATI ANNUALI O FRA I PRECARI IN SERVIZIO SINO AL TERMINE DELLE LEZIONI**. MEMBRI DI COMMISSIONE E SCRUTATORI **GODONO DELL'ESONERO DAL SERVIZIO** per tutti i giorni nei quali sono impegnati nelle operazioni elettorali e, se l'impegno riguarda ore o giorni non di servizio, **HANNO DIRITTO AL RECUPERO**.

**M) LE LISTE DEVONO VENIRE AFFISSE ALMENO 8 GIORNI PRIMA DEL 5 MARZO 2012. SI VOTA NEI GIORNI 5,6 e 7 MARZO 2012.**